



Privacystatement Christelijk gemengd Koor Sjier Hasjiriem

1. Introductie

Dit is het privacybeleid van Christelijk gemengd koor Sjier Hasjiriem (hierna: Sjier), gevestigd in Werkendam. Dit privacybeleid ziet op het verzamelen en verwerken van persoonsgegevens van koorleden en contactpersonen. Het privacybeleid beschrijft op welke wijze Sjier met deze gegevens omgaat en welke protocollen en processen zij heeft geïmplementeerd om ervoor te zorgen dat de veiligheid van de gegevens gewaarborgd is en dat aan de vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) wordt voldaan.

In dit privacybeleid komen de volgende onderwerpen aan bod:

- Verwerkingsregister
- Type persoonsgegevens en doelen
- Informatieplicht
- Rechten van betrokkenen
- Derde partijen
- Beveiliging
- Datalekken
- Bewaartermijnen
- Doorgifte van persoonsgegevens
- Functionaris Gegevensbescherming

Om ervoor te zorgen dat dit privacybeleid blijft aansluiten bij de verwerking van persoonsgegevens binnen Sjier, zal het privacybeleid worden geëvalueerd. Aan de hand van die evaluatie zal, indien vereist, het privacybeleid en de hieraan gehechte protocollen en documenten worden aangepast. Indien op een moment voor de evaluatie duidelijk wordt dat het privacybeleid aanpassing behoeft, zal Sjier de vereiste aanpassingen doorvoeren.



2. Definities

Verwerker

(Degene die, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.)

→ Sjier is als Verwerker aan te merken.

Externe verwerker

(Een externe partij die ten behoeve van de Verwerker persoonsgegevens verwerkt.)

→ Bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend: Dropbox.

Persoonsgegevens

(Alle gegevens die direct of indirect tot een persoon te herleiden zijn.)

→ Hieronder vallen bijvoorbeeld NAW-gegevens, telefoonnummer en e-mailadres.

FG

(Functionaris Gegevensbescherming)

→ Voor Sjier is dit de algemeen adjunct



3. Privacybeleid

3.1. Verwerkingsregister

Sjier houdt een verwerkingsregister bij. Dit register bevat onder meer een beschrijving van de (categorieën) persoonsgegevens die binnen Sjier worden verwerkt, de doelen waarvoor ze worden verwerkt, de derden aan wie de gegevens worden verstrekt, de bewaartermijn van de gegevens en de technische en organisatorische maatregelen die zijn genomen om de gegevens te beschermen.

In het verwerkingsregister wordt voor elke verwerking opgenomen welke persoonsgegevens worden verzameld en voor welk doel ze worden gebruikt. Voorbeelden van gegevensverwerkingen zijn:

- Het registreren van persoonsgegevens in ons ledensysteem om nieuwe koorleden in te schrijven.
- Het vastleggen en bijhouden van persoonsgegevens van een contactpersoon van een organisatie die producten/diensten afneemt bij Sjier, ten behoeve van onder andere facturatie, het maken van afspraken en het toesturen van producten.

Binnen Sjier hebben alle bestuursleden toegang tot het register. Het register wordt door Sjier actief bijgehouden. Wijzigingen in de verwerking van persoonsgegevens worden direct in het register doorgevoerd.

3.2. Type persoonsgegevens en doeleinden

Binnen Sjier worden persoonsgegevens van a) koorleden en b) contactpersonen van andere koren of muziekgroepen verwerkt.

a) Koorleden

Wanneer iemand zich aanmeldt als lid van Sjier, worden een aantal gegevens van deze persoon verwerkt. De informatie die Sjier opneemt in haar administratie betreft: Volledige naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres waarop het nieuwe lid gecontacteerd wil worden. Deze gegevens worden verwerkt in het ledenbestand van het koor. Ook wordt elk lid (indien gewenst) opgenomen in de gezamenlijke groeps-WhatsApp en de mailingslijst. Daarnaast wordt een IBAN-nummer gevraagd, waarmee de contributie middels automatische incasso kan worden afgeschreven.

Ook worden er soms foto's gemaakt van het koor. Deze foto's worden gebruikt voor op de website, sociale media en mogelijk voor promotioneel materiaal, zoals uitnodigingen, programmaboekjes, cd-hoezen, banners enzovoort. Het is voor koorleden niet verplicht om op de foto te gaan indien zij hier bezwaren tegen hebben.

b) Contactpersonen

Onder 'contactpersonen' worden partijen verstaan die producten en/of diensten (willen) afnemen of leveren aan Sjier, alsmede partijen die een samenwerking met Sjier willen aangaan (op projectbasis of langere termijn). Van deze partijen worden NAW-gegevens, telefoonnummer en e-mailadres waarop de contactpersoon gecontacteerd wil worden (dit mag zakelijke of privé zijn) verwerkt in het contactenbestand.



Alle gegevens die van contactpersonen worden verzameld, worden gebruikt met als doel een duidelijk en correct contact met de contactpersonen te kunnen onderhouden. Daarnaast kan het voorkomen dat Sjier producten (zoals muziekstukken) per post opstuurt naar contactpersonen. Sjier maakt geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming.

3.3. Rechtsgronden

Sjier verwerkt persoonsgegevens in ieder geval op basis van grondslag 1 van de AVG: "Toestemming van de betrokken persoon", en indien van toepassing (mede) op basis van grondslag 2: "Noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst".

3.4. Informatieplicht

Sjier stelt nieuwe leden bij inschrijving op de hoogte van de persoonsgegevens die zij over de leden verzamelt en voor welke doeleinden deze persoonsgegevens vervolgens worden gebruikt. Dit doet Sjier door het Privacystatement Christelijk gemengd koor Sjier Hasjiriem online te verstrekken aan de betreffende persoon/personen. In de footer van de website van Sjier (www.sjierhasjiriem.nl) staat een link naar dit document. In de overeenkomst tussen Sjier en het betreffende nieuwe lid verklaart het lid dit documenten volledig te hebben doorgenomen en hiermee akkoord te gaan. Sjier verwerkt de persoonsgegevens zodra de overeenkomst is ondertekend door de persoon/personen in kwestie.

3.5. Rechten van betrokkenen

3.5.1. AVG-privacyrechten

Op basis van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, kan eenieder waarvan persoonsgegevens worden verwerkt door Sjier de volgende privacyrechten uitoefenen:

- **Recht op dataportabiliteit**
In de AVG (artikel 20) heet dit het 'recht om gegevens over te dragen'. Dit houdt in dat u het recht heeft om de persoonsgegevens te ontvangen die Sjier van u heeft.
- **Recht op vergetelheid**
Dit recht houdt in dat Sjier in een aantal gevallen iemands persoonsgegevens moet wissen. U kunt, indien van toepassing, Sjier vragen om uw gegevens te wissen met een beroep op uw recht op vergetelheid.
- **Recht op inzage**
Aangezien u recht hebt op inzage in uw persoonsgegevens, mag u Sjier vragen of er persoonsgegevens van u zijn vastgelegd en zo ja, welke. U hoeft geen reden te geven voor een inzageverzoek.
- **Recht op rectificatie en aanvulling**
U heeft het recht om rectificatie van uw persoonsgegevens te vragen. Dat houdt in dat u Sjier mag vragen uw persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen of af te schermen.
- **Recht op verwerkingsbeperking**
De AVG geeft u in bepaalde situaties het recht op beperking van het gebruik van uw gegevens. In de AVG (artikel 18) staat dit recht omschreven als het 'recht op beperking van de verwerking'.
- **Recht van bezwaar**
U heeft het recht om aan Sjier te vragen uw persoonsgegevens niet meer te gebruiken. U kunt mogelijk om bijzondere persoonlijke redenen van het recht van bezwaar gebruikmaken.



- **Recht op intrekking van toestemming**
U heeft het recht om uw toestemming voor een bepaalde verwerking in te trekken.

3.5.2. Gehoorgeving aan verzoeken

Alle verzoeken van klanten waarin rechten ten aanzien van persoonsgegevens worden ingeroepen, worden verzonden aan de FG van Sjier via Sjier.Hasjiriem@hotmail.com. Na een ingediend verzoek zal Sjier de verzoeker laten weten dat er binnen één maand op het verzoek zal worden gereageerd. Indien het verzoek complex is, kan deze termijn met maximaal twee maanden worden verlengd. Indien dit het geval is, zal Sjier dit binnen de initiële maand aan de verzoeker laten weten.

De FG zal vervolgens vaststellen welk recht precies wordt ingeroepen en verzamelt de in dat kader vereiste informatie. Op basis van deze informatie en het ingediende verzoek wordt besloten of, en zo ja, op welke wijze aan het verzoek van de verzoeker kan worden voldaan.

Voor de communicatie richting de verzoeker en het treffen van maatregelen naar aanleiding van een verzoek zullen in beginsel geen kosten in rekening worden gebracht bij de verzoeker. Slechts in bepaalde uitzonderlijke gevallen zal Sjier kosten in rekening brengen (een redelijke vergoeding in het licht van de administratieve kosten). Bijvoorbeeld wanneer verzoeker meerdere inzageverzoeken of herhaaldelijk ongegronde verzoeken indient. Sjier mag in uitzonderingsgevallen ook weigeren om gevolg te geven aan het verzoek.

Indien gevolg wordt gegeven aan het verzoek van een verzoeker, dienen in bepaalde gevallen ook derde partijen op de hoogte te worden gesteld. In dergelijke gevallen kan het voor Sjier noodzakelijk zijn om een verslag op te stellen. Het verslag dient dan ook de derde partijen te beschrijven die betrokken zijn bij het honoreren van een verzoek van de verzoeker. Dergelijke kennisgevingen laat Sjier achterwege als dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt.

Sjier heeft zodanige technische maatregelen genomen dat aan verzoeken van verzoekers kan worden voldaan. Zo kan Sjier een verzoeker inzage verlenen in de gegevens die over hem/haar worden verzameld, kunnen gegevens worden verwijderd of verbeterd, kan de verwerking van gegevens tijdelijk worden gestaakt, en wordt er bij de intrekking van toestemming zorg voor gedragen dat de gegevens vanaf dat moment niet weer voor dat doel worden gebruikt.

Mocht het voorkomen dat een persoon, waarvan door Sjier persoonsgegevens verwerkt, een klacht heeft met betrekking tot privacy, dan is deze persoon gewettigd om een klacht in te dienen bij de relevante privacytoezichthouder.

3.6. Derde partijen

Sjier maakt voor het verwerken van sommige persoonsgegevens gebruik van derde partijen. Het gaat daarbij om partijen die louter ten behoeve van de dienstvoering van Sjier gegevens verwerken (hierna: "Verwerkers").

Met deze Verwerkers heeft Sjier een verwerkersovereenkomst afgesloten waarin onder meer de mate van beveiliging van de persoonsgegevens die de Verwerkers voor Sjier verwerken wordt beschreven. Ook bevat de verwerkersovereenkomst bepalingen omtrent het uitvoeren



van specifieke acties bij de Verwerker ten bate van privacy en de procedure die moet worden gevolgd als van een incident omtrent persoonsgegevens sprake is.

Sjier gebruikt de diensten van de volgende Verwerkers:

- Hotmail voor het delen van informatie met koorleden
- Dropbox voor het intern delen van bestanden binnen het bestuur.

3.7. Beveiliging

Sjier hecht veel waarde aan de beveiliging van klantgegevens. Sjier heeft daarom passende technische en organisatorische maatregelen genomen om deze persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of onrechtmatige verwerking.

Voor zover Sjier gebruikmaakt van Verwerkers zijn met deze Verwerkers afspraken gemaakt over de te nemen technische en organisatorische maatregelen. Op grond van de risico's die de persoonsgegevens en de aard van de verwerking met zich meebrengen, wordt het gewenste beveiligingsniveau bepaald.

Sjier heeft op grond van de verwerkersovereenkomst het recht de door de Verwerker getroffen maatregelen periodiek te auditen, testen, beoordelen en evalueren om zo te bepalen of de overeengekomen maatregelen worden nageleefd en of deze nog doeltreffend zijn en om deze zo nodig aan te laten passen.

Sjier hanteert in aanvulling op het bovenstaande ook interne beveiligingsmaatregelen. Het gaat daarbij onder meer om de volgende maatregelen:

- Persoonsgegevens worden op een beveiligde wijze uitgewisseld.
- Persoonsgegevens worden niet op USB-sticks of andere mobiele dragers gekopieerd tenzij de persoonsgegevens versleuteld worden.
- Alleen de bestuursleden hebben toegang tot alle persoonsgegevens van Sjier.
- Alle laptops/pc's zijn beveiligd met verschillende wachtwoorden.
- Devices als laptops en mobiele telefoons worden niet onbeheerd achtergelaten, worden versleuteld opgeslagen en in geval van verlies/diefstal wordt direct melding gemaakt bij Sjier.

De interne beveiligingsmaatregelen kunnen door Sjier steekproefsgewijs worden gecontroleerd. Controle zal altijd zo kort en zo beperkt mogelijk uitgevoerd worden. Indien er een gerichte verdenking bestaat tegen een medewerker kan tot gerichte controle worden overgegaan. Aan de hand van de uitkomst van steekproeven kunnen door Sjier disciplinaire maatregelen genomen worden.

Uitgangspunt binnen Sjier is dat niet meer persoonsgegevens worden verwerkt dan noodzakelijk is om het doel te bereiken waarvoor ze zijn verzameld. Zo vraagt Sjier niet meer informatie van leden of contactpersonen dan noodzakelijk is voor de overeengekomen levering van producten en/of diensten. Ook bij het inschakelen van derde partijen, beoordeelt Sjier of de door die derde partij aangeboden dienst aansluit bij het doel dat Sjier voor ogen heeft en er niet meer persoonsgegevens worden verzameld dan daarvoor nodig is (*privacy by design en privacy by default*).

3.8. Datalekken



Sjier heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen die tot doel hebben de kans op verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens zo veel mogelijk te beperken. Ondanks deze maatregelen bestaat de kans dat zich toch een incident met betrekking tot persoonsgegevens voordoet.

Elk incident met betrekking tot persoonsgegevens moet worden gemeld aan de FG (algemeen adjunct via Sjier.Hasjiriem@hotmail.com). De FG zal vervolgens in overleg met het bestuur bepalen of:

- Er inderdaad sprake is van een incident dat betrekking heeft op persoonsgegevens;
- Welke maatregelen genomen moeten worden om het incident te stoppen en de gevolgen te beperken;
- Er een externe partij moet worden ingeschakeld om bij de oplossing van het incident te assisteren;
- Het incident aan de Autoriteit Persoonsgegevens moet worden gemeld. De melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens zal vervolgens binnen 72 uur nadat Sjier op de hoogte is gebracht van het incident plaatsvinden;
- Degenen op wie de persoonsgegevens betrekking hebben, moeten worden geïnformeerd over het incident;
- Welke maatregelen er genomen moeten worden om herhaling van het incident te voorkomen.

Aangezien de kans bestaat dat een Verwerker als eerste op de hoogte raakt van een (potentieel) incident, is in de Verwerkersovereenkomst afgesproken dat elke Verwerker Sjier zo snel mogelijk op de hoogte stelt van een incident. Ook zijn er afspraken gemaakt over het oplossen van het incident en het verstrekken van nadere gegevens.

Sjier documenteert alle inbreuken in verband met persoonsgegevens, met inbegrip van de feiten omtrent de inbreuk in verband met persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen.

3.9. Bewaartermijnen

Sjier hanteert een beleid voor het bewaren van persoonsgegevens. Sjier bewaart persoonsgegevens in ieder geval voor de volledige duur van de overeenkomst en behoudt zich voor een periode van vijf jaar het recht om deze gegevens te raadplegen, tenzij leden of contactpersonen expliciet aangeven hier grote bezwaren tegen te hebben.

Persoonsgegevens die niet langer noodzakelijk zijn voor het doel waarvoor ze zijn verzameld en tevens niet op grond van andere wetgeving bewaard moeten worden, worden door Sjier verwijderd, of op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, artikel 89, lid 1, bewaard voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden, voor een periode van in ieder geval vijf jaar.

3.10. Doorgifte buiten EER

Sjier slaat gegevens van klanten in beginsel niet op buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Indien Sjier persoonsgegevens toch buiten de EER opslaat, bijvoorbeeld omdat een Verwerker van Sjier daar gevestigd is, draagt Sjier er zorg voor dat de doorgifte alleen plaatsvindt als de Europese Commissie heeft aangegeven dat het betreffende land een passend beschermingsniveau biedt. Er zal met deze partijen een passende verwerkersovereenkomst worden getekend.